Ata da Reunião da CPA, realizada de forma virtual no dia 13 de Janeiro de 2021

Aos treze dias do mês de janeiro de 2021, às 10h00 teve início a reunião virtual da CPA-UFRJ, realizada através da plataforma Google Meet. Nesta reunião estiveram presentes os seguintes membros da CPA:
Paulo Cesar Lopes Pereira (CCJE)
Sérgio de Paula Machado (CCMN)
Graham Andrew Craig Smith (CCMN)
Gustavo Motta Rubini (CCMN)
Ana Luiza Carmo da Trindade Mariano (CCMN)
Iago Lira Hammes (CCMN)
Maria do Céu Pinto do Amaral (CCS)
Avany Fernandes (CCS)
Elaine Constant (CFCH)
Marcelo Coutinho (CFCH)
Marcia Malaquias Braz (CFCH)
Edmilson dos Santos Ferreira (CFCH)
Cláudia Fátima Martins (CLA)
Alessandra Conde de Freitas (CT)
Bianca Pizzorno Backx (Campus Caxias)
Ricardo Ballestero Anaya (PR-1)
Leonardo Tinoco Rosa (PR-2)
Olavo Diogo (PR-3)
Adriele Celina Silva de M. Ribeiro (PR-4)
Ana Inês Sousa (PR-5)
Ana Cristina Andrade (PR-5)
Adilson Couto de Souza Filho (PR-7)

A reunião teve como pauta os seguintes pontos:

Pauta: (Reunião de 13/01/2021)

1) Informes

2) Aprovação da Ata da Reunião de Dezembro de 2020.

3) Avaliação da recepção dos relatórios.

4) Estratégia para consolidar os relatórios

5) Estratégias para trabalhar os dados recebidos e para a avaliação do relatório entregue ao MEC em Março de 2020.

6) Assuntos gerais

1) Informes
O Professor Sérgio abriu a reunião pedindo desculpas aos representantes da PR-6, pelo fato de não ter colocado na listagem das entidades que enviaram os

relatórios da CPA essa Pró-Reitoria, quando na verdade o respectivo relatório já havia sido enviado. Em seguida informou que foi procurado por diversos dirigentes que solicitaram um prazo maior para o envio do relatório. Relatou em especial o contato com o Diretor da Escola de Química que, em seu relato, na última semana antes do recesso de final de ano, disse que naquela semana houve uma reunião do Conselho de Centro do CT, onde, pela primeira vez, o assunto da CPA foi tratado naquele Centro. Houve uma proposta de acerto de nova data e a Escola de Química, no final da primeira semana letiva de Janeiro, entregou seu relatório. O Prof. Sérgio relatou que não recebe resposta a nenhuma solicitação enviada a Decania do Centro de Tecnologia, o que o levou a relatar essa dificuldade em conversas com a Magnifica Reitora. A Professora Denise se comprometeu a conversar com o Decano do Centro de Tecnologia, a fim de auxiliar nesse contato. Em seguida, a Professora Alessandra Conde de Freitas, representante do Centro de Tecnologia, fez um longo relato das tentativas de interação com a decania do CT, visando resolver as questões relacionadas ao relatório da CPA. Relatou ainda que, infelizmente, não recebeu retorno da Decania do CT. Mostrou preocupação pelo fato de importantes unidades acadêmicas ficarem sem enviar o relatório da CPA, o que poderia prejudicar as respectivas unidades e os curso em uma eventual avaliação do INEP/MEC nesses cursos. A Professora Ana Inês, representante da PR-5, informou que estão terminando o relatório da PR-5 para envio dos dados pertinentes as atividades de extensão.

2) Aprovação da Ata da Reunião de Dezembro de 2020.
Colocada em discussão, a Ata da Reunião de Dezembro de 2020, com as modificações apresentadas pela Professora Alessandra Conde de Freitas, foi aprovada por Unanimidade.

3) Avaliação da recepção dos relatórios.
O Professor Sérgio apresentou um quadro onde mostrava as Unidades/Centros que enviaram o relatório da CPA e aquelas que ainda não enviaram. Informou que o CCMN, CLA, FCC, Campus Macaé e Campus Duque de Caxias enviaram os relatórios consolidados. Que o CCJE teve todas as unidades e a Decania com os relatórios enviados, mas sem estar consolidados. Que nos demais Centros faltavam alguma unidade ou mesmo a própria Decania a apresentar o relatório. Relatou que considerava um grande avanço o número elevado de Centros/Campus que apresentaram um relatório consolidado, pois entendia que isso significava que havia, nesses Centros/Campus, uma integração que faria com que esses relatórios fossem usados como um importante instrumento de gestão. Demonstrou sua preocupação com o caso no CT, já apresentado pela Professora Alessandra Conde de Freitas nos informes. Houve diversas manifestações de apoio a Professora Alessandra, enfatizando que os motivos da falta de comunicação não eram devidos a sua atuação na CPA e sim a um processo de gestão implementado pela atual direção do CT. A Professora Alessandra Conde de Freitas defendeu a ideia de nos preocuparmos com as Unidades de CT, deixando o relatório da Decania em segundo plano, pois os relatórios das Unidades eram muito mais

importantes para uma boa avaliação dos respectivos cursos, caso algum deles fossem avaliados no ano de 2021.

.

4) Estratégia para consolidar os relatórios

O Professor Sérgio iniciou esse tópico informando que ele estava construindo a parte do relatório referente a Reitoria, que envolvia a compilação dos dados enviados pelas Pró-Reitorias e pelos órgãos vinculados a Reitoria da UFRJ (CoordCom, ETU, GT-Covid, Prefeitura). Informou que, assim que acabar, disponibilizará o mesmo para a contribuição dos demais colegas. Disse que os relatórios do CCMN, CLA, Macaé, Caxias e FCC estão prontos, bastando apenas serem anexados ao relatório final, mas demostrou sua preocupação na compilação dos relatórios dos Centros onde a Decania e as Unidades fizeram relatórios separados. Enfatizou que no seu entendimento, esses relatórios refletem o que as respectivas Unidades/Centros entendem do processo de autoavaliação e que, desta forma, esses não deveriam ser alterados pela CPA. Assim, temendo não ter braços para fazer toda essa consolidação sozinho, perguntou a plenária se haveria a possibilidade de criarmos grupos de trabalhos que se responsabilizariam pela consolidação desses relatórios dos 4 centros restantes (CCS, CT, CCJE e CFCH). O Professor Paulo Cesar Lopes Pereira, representante do CCJE, apreciou a ideia e sugeriu que esses grupos fossem compostos por membros com diferentes experiências na CPA. Dessa forma, após uma consulta a plenária foi feita a proposição dos seguintes grupos:

CCJE
Paulo Cesar Lopes Pereira – profe.pc.facc@gmail.com
Gustavo Motta Rubini - gustavorubini@if.ufrj.br
Marcia Malaquias Braz - marciamalaquiasbraz@gmail.com

CCS
Maria do Céu Pinto do Amaral - pintodoamaral@gmail.com
Avany Fernandes Pereira - anyfer@nutricao.ufrj.br
Bianca Pizzorno Backx - biapizzorno@xerem.ufrj.br

CFCH
Elaine Constant - constant.ela@gmail.com
Marcelo Coutinho - prof.marcelo.coutinho@gmail.com
Edmilson dos Santos Ferreira - edmilsf@gmail.com

CT
Alessandra Conde de Freitas – alessandracfreitas@poli.ufrj.br
Cláudia Fátima Morais Martins - claufat@gmail.com
Paulo Cesar Lopes Pereira – profe.pc.facc@gmail.com

Após essa aprovação, se discutiu a pertinência de determinarmos uma nova data limite de entrega dos relatórios, a partir da qual, nós não aceitaríamos mais os mesmos, a fim de concluirmos o nosso trabalho e entregarmos o relatório final a Professor Maria Antonieta, Pesquisadora Institucional da UFRJ, para que ela depositasse o mesmo no MEC. Houve uma discussão bem proveitosa e, ao final se chegou a um consenso de que a data limite seria dia 31/01/2021 e que os representantes dos Centros que ainda apresentavam falta

dos relatórios, seja de Unidades ou do próprio Centro, fariam um último esforço para atingir o objetivo de termos o relatório final o mais completo possível. Assim, ficou acordado que o Prof. Sérgio enviaria a relação das Unidades/Centros/PRs/Órgãos para todos os membros da CPA para que tal procedimento fosse tentado e, ao mesmo tempo, que todos soubessem, de forma transparente, o real quadro de coleta dos relatórios. Nesse momento a TAE Marcia Malaquias, representante do CFCH, chamou atenção de todos no que se refere a isonomia da cobrança dos relatórios. Apresentou seu ponto de vista mostrando que, por mais que cada um de nós fizesse um determinado juízo de valor, referente a atuação de uma Unidade/Centro e, mesmo que isso fosse um consenso, as ações tomadas deveriam ser isonômicas e não recair apenas em uma parte dos inadimplentes. Ficou acordado então que, nesse momento nós não acionaríamos a administração central da Universidade, nos limitando a resolver, da melhor forma possível, as pendências e que, num futuro, depois de esgotado o prazo, nós tomaríamos, de forma coletiva, a decisão das ações a serem tomadas. A Professora Alessandra Freitas sugeriu que, no próximo ano, a nossa estratégia seja, além de divulgar as informações através dos Decanos, incluir os Diretores de Unidades. Essa ideia foi muito bem aceita e certamente estará implementada quando voltarmos a esse assunto em meados de 2021. Ficou acordado também que deveríamos ficar atentos e nos comunicar mais durante esse período, não aguardando a próxima reunião para resolvermos algum problema ou darmos encaminhamento a alguma demanda.

Em função do adiantado da hora, o Professor Sérgio retirou os pontos 5, 6 e 7 de pauta e, às 12:18h encerrou a reunião e eu, Sérgio de Paula Machado, Coordenador da CPA, lavrei a presente ata.

Sérgio de Paula Machado
Professor Titular
SIAPE 3634876

Documento assinado digitalmente
gov.br
SERGIO DE PAULA MACHADO
Data: 23/09/2024 10:50:50-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br